

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALESNro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

049-CGTPE-DECON-2022

FECHA DE INFORME:

14-10-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Stalin Roberto Chaves Centeno

CI: 1710442334

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Jefe de Unidad

Analista de Estadísticas Económicas 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Guayaquil – Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Rita Jácome y Roberto Chaves

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**OBJETIVO**

Supervisar el operativo, verificar los procesos de campo y crítica - codificación; así como, el avance del Censo en Línea a empresas.

ACTIVIDADES REALIZADAS**Día 1. jueves, 06 de octubre del 2022**

Traslado por vía aérea desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Guayaquil, llegando al aeropuerto a las 8h40, para posteriormente pasar a la Coordinación Zonal.

La jornada inició con una reunión de trabajo con el Responsable de Operativos de campo, donde se presentó los objetivos de la visita, a fin de socializar las actividades a desarrollar y los resultados que se esperan obtener de la ENESEM y del Censo en línea.

En la reunión se revisó la información de cobertura de la ENESEM y los resultados del censo en línea en empresas. El número de personas censadas de las 116 empresas seleccionadas de la ENESEM fue del 2.4%, es decir 4.067, de un total de 169.773 colaboradores. Al respecto la zonal informó que se encuentra ejecutando acciones para continuar con la sensibilización. Adicionalmente se trató sobre la información sobre el taller denominado “Primer taller para redefinir y planificar la ENESEM” para el año 2023, determinándose la importancia de llegar acuerdos previos sobre estructuras operacionales y presupuestales, así como gestiones para la mejora continua de la calidad y oportunidad del dato.

Ya en horas de la tarde, se procedió a la visita de empresas que presentan observaciones como el rechazo a entregar la información, las mismas que se describe a continuación:

Nro.	RUC	Razón social	Observaciones
1	0992657677001	PARADAIS SA	Se mantiene una reunión para acordar la entrega de la información, informante indica que se contacten el 07 de octubre de 2022.
2	0991440321001	CGMED SA	Se mantiene una reunión con la informante, e indica que entregará los datos el 17 de octubre.
3	0990179883001	VIVIENDAS VICOLINCI SA	Se mantiene una reunión con el informante, indica que se le contacte el 13 de octubre de 2022, ya que el representante legal llegará de viaje.
4	0992180021001	INSTITUTO TECNOLOGICO BOLIVARIANO	A pesar de la resistencia de la guardianía y múltiples llamadas se logra el acceso a la informante, quien se compromete a finalizar la encuesta hasta el viernes 07 de octubre.

La jornada laboral finalizó a las 16h45.

Día 2. Viernes, 07 de octubre de 2022

La jornada inició a las 8h00 con la reunión con el Responsable de Operaciones de Campo Joffre León, con quien se revisó la estructura del organigrama del equipo zonal para la ENESEM 2023 y la definición de los perfiles del personal técnico y del operativo de campo previo al Primer Taller. La Zonal Litoral presenta la necesidad de asignar personal que realice el control de calidad de las encuestas, de esta manera garantizar la calidad del dato; Se presentó una estructura que mapea el personal del equipo técnico tanto ocasional como civil, donde se fortalece el equipo de supervisores de calidad. En otro punto, se definió la necesidad de desarrollar estrategias para notificar a las empresas que han rechazado entregar la información, y sumado a la entrega de oficios de insistencia generados desde la DIJU, de esta manera de se puede generar un antecedente y las empresas se asuman su responsabilidad de no entregar información.

Previo a la salida a campo se revisó la cobertura del Censo en línea, donde se evidencia el avance de empresas como Corporación el Rosado, Tía y CELEC, cuyo factor común es el que son las que mayor número de personal afiliado poseen de las empresas seleccionados para el Censo. El responsable indica que se realiza una gestión individual para realizar el seguimiento de gestión de la información, así como, socialización de material comunicacional. Posteriormente se dirigió a las empresas pendientes de entrega de la información con el equipo de campo, donde se obtuvo los siguientes resultados:

Nro.	RUC	Razón social	Observaciones
1	0992460598001	ADAMA ANDINA	Se dirige al Edificio Point, sin embargo, no se contacta con los informantes o asistentes de dichas empresas.
2	020603650400	TOTALTalent	
3	0991397396001	CORPEI	Después de la reunión con los informantes, se determina que la empresa trabaja como una asociación, por lo que corresponde a un sector no investigado, se procederá a la actualización del DICE.

Al finalizar la jornada, me reuní con la Coordinadora Zonal la Sra. Vanessa Zambrano y la asesora UNPFA para el CPV la Sra. Jessica Menendez, a quienes se les comentó los logros alcanzados de la supervisión ejecutada, así como los próximos pasos a seguir con la ENESEM frente a la sensibilización del censo en línea.

La jornada laboral finalizó a las 18h00.

Día 3. Sábado, 08 de octubre del 2022

Nos dirigimos al aeropuerto a las 06h00, para el retorno a la ciudad de Quito, llegada al domicilio a las 10h00.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Revisión del avance del operativo de campo en la Zonal Litoral
- Análisis de los indicadores de cobertura de la Coordinación Zonal.
- Revisión de indicadores del personal censado en empresas.
- Visita in situ a empresas que presentan novedades de rechazos y posibles rechazos.

PROBLEMAS DETECTADOS

- Retraso en el proceso de critica codificación.
- Cobertura baja en las personas censadas en las empresas seleccionadas de la ENESEM - Litoral.
- Falta de personal para los procesos de revisión de la calidad de la información.

SOLUCIONES PROPUESTAS

- Realizar un nuevo proceso de sensibilización a las empresas parte del panel del Censo en línea.
- Plantear una nueva propuesta organizacional, para el año 2023.
- Enfatizar la necesidad de ejecución del taller de la ENESEM y prever las mejores condiciones para el siguiente año, por medio de la redefinición de la ENESEM.

CONCLUSIONES:

- El equipo zonal está centrado en la culminación de la ENESEM.
- Se gestionará con las empresas seleccionadas en Censo en línea, para obtener mejores resultados de cobertura de censados.
- Generar compromisos nacionales, en el taller ENESEM.

RECOMENDACIONES:

- Solicitar a DICOS y al área técnica del CPV, mayor apoyo en la generación de productos comunicacionales dirigidos a las empresas.
- Trabajar más de cerca con las coordinaciones zonales y aplicar mejoras en los procesos de comunicación.
- Se insiste en realizar un taller nacional previo a la aprobación del formulario ENESEM 2023 y PDP 2023.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	06-10-2022	08-10-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	05:30 am.	10: 00 pm.				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito – Guayaquil	06-10-2022	07:25	06-10-2022	08:00
Aéreo	Transporte Aéreo	Guayaquil - Quito	08-10-2022	07:50	08-10-2022	08:30

OBSERVACIONES:

Se adjunta detalle de facturas, control de comisión de servicios y pases a bordo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

Roberto Chaves

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO

Roberto Chaves

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD

Diana Barco